

PROCEDURA PER SCARICARE I REFERTI ONLINE

ATTENZIONE: tutti i referti saranno visualizzabili e scaricabili a partire dalla data indicata sul modulo di ritiro.

1. Accedere alla HomePage del Sito dell’Ospedale <https://www.ospedalepederzoli.it/>
2. Selezionare “My Pederzoli – Servizi on-line”:



3. Scegliere la Tipologia di Referto da scaricare:



A) Ritiro referti di laboratorio

con questa tipologia di ritiro referto è possibile scaricare per esempio esami del sangue, tamponi covid-19, sierologici etc.

B) Ritiro referti di radiologia

con questa tipologia di ritiro referto è possibile scaricare per esempio risonanze, tac, raggi, mammografie etc.

A. Ritiro Referti di Laboratorio Analisi



The screenshot shows the Pederzoli logo and the title "Servizio online per il ritiro dei referti". Below the title, there are input fields for "Data nascita:", "Id accettazione:", and "Token:". A "Ricerca" button is located below the "Token" field. To the right of the input fields, there is a block of text providing instructions and an important note: "Riempire i campi riportando l'Id accettazione e Token ricevuti al momento dell'accettazione. Prestare attenzione alle lettere maiuscole e minuscole per il campo token. Premere il pulsante Ricerca per visualizzare l'elenco dei referti disponibili. La consultazione e lo scarico dei referti saranno accessibili per 30 giorni dalla data di rilascio del referto. Tali documenti sono disponibili online e possono essere utilizzati alla consegna dei referti con firma autografa. IMPORTANTE: Per la conferma dello scarico del referto, selezionare la riga e cliccare sul tasto "Conferma download". SUO pagamento sarà operazione a carico dell'utente del referto da parte del paziente. Il referto (che il sistema riceve dal referto, entro 30 giorni dalla data della sua disponibilità) comporta a norma dell'Art. 4, comma 18, legge 471 del 30/12/1991, l'obbligo all'utente del referto con firma autografa, firma".

Inserire la **Data di Nascita** del paziente:

gg/mm/aaaa

Inserire **Id Accettazione**:

codice numerico sul modulo di ritiro referti

Inserire **Password/Token**:

codice alfanumerico sul modulo di ritiro referti (*Attenzione: il sistema è Key-sensitive e discrimina tra maiuscolo e minuscolo*)

Una volta inserite le credenziali apparirà il referto come segue:



The screenshot shows the Pederzoli logo and the title "Servizio online per il ritiro dei referti". Below the title, there are input fields for "Data nascita:", "Id accettazione:", and "Token:". A "Ricerca" button is located below the "Token" field. To the right of the input fields, there is a block of text providing instructions and an important note: "Riempire i campi riportando l'Id accettazione e Token ricevuti al momento dell'accettazione. Prestare attenzione alle lettere maiuscole e minuscole per il campo token. Premere il pulsante Ricerca per visualizzare l'elenco dei referti disponibili. La consultazione e lo scarico dei referti saranno accessibili per 30 giorni dalla data di rilascio del referto. Tali documenti sono disponibili online e possono essere utilizzati alla consegna dei referti con firma autografa. IMPORTANTE: Per la conferma dello scarico del referto, selezionare la riga e cliccare sul tasto "Conferma download". SUO pagamento sarà operazione a carico dell'utente del referto da parte del paziente. Il referto (che il sistema riceve dal referto, entro 30 giorni dalla data della sua disponibilità) comporta a norma dell'Art. 4, comma 18, legge 471 del 30/12/1991, l'obbligo all'utente del referto con firma autografa, firma".

Below the input fields, there is a "Conferma download" button. Below that, there is a table with columns: "Scegli", "Vedi", "Salva", "Elimina", "Branca", "Data accettazione", "Data download", and "Id documento". The first row of the table has a checkbox in the "Scegli" column, a PDF icon in the "Vedi" column, a floppy disk icon in the "Salva" column, a trash can icon in the "Elimina" column, and the text "Data accettazione: **/**/****" and "Data download: **/**/****" and "Id documento: *****". A blue arrow points to the PDF icon in the "Vedi" column.

Cliccando sul simbolo del pdf è possibile vedere l'anteprima del referto e scaricarlo.

Cliccando invece sul simbolo del floppy disk è possibile salvare direttamente il file sul proprio computer

B. Ritiro Referti di Radiologia

Cliccando su “ritira il tuo referto di radiologia” apparirà la seguente schermata da compilare come indicato di seguito:

Inserire l’**Id Paziente** riportato sul modulo di ritiro



Accedi

Ospedale P. Pederzoli Casa di Cura Privata Spa

PEDERZOLI

Id Paziente:

Password/Token

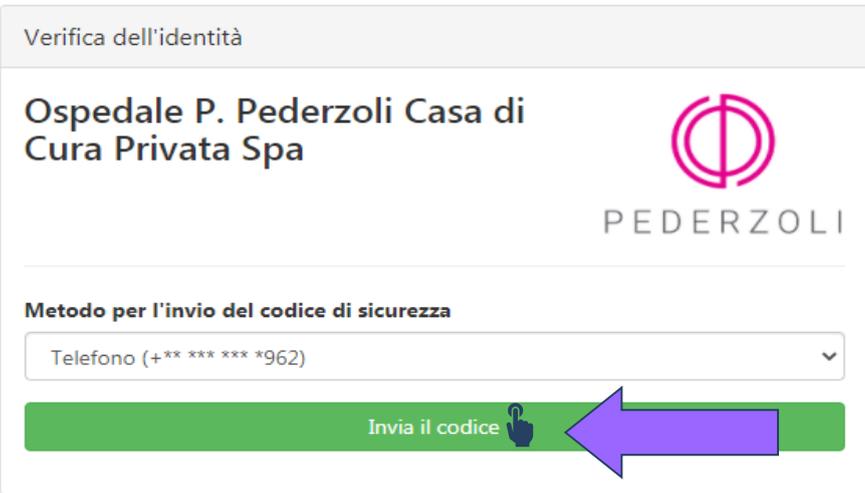
Accedi

Inserire **Password/Token**:

codice alfanumerico sul modulo di ritiro referti (*Attenzione: il sistema è case sensitive e discrimina tra maiuscolo e minuscolo*)

Cliccare su Accedi.

La schermata successiva apparirà come nella seguente immagine e bisognerà cliccare sul pulsante “INVIA CODICE”



Verifica dell'identità

Ospedale P. Pederzoli Casa di Cura Privata Spa

PEDERZOLI

Metodo per l'invio del codice di sicurezza

Telefono (+** *** ** *962)

Invia il codice

Riceverà un codice numerico al numero di telefono cellulare comunicato in fase di accettazione.

Inserire il codice nello spazio dedicato e cliccare su “verifica codice”.



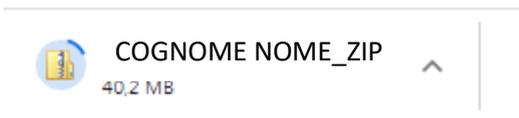
Ti si presenterà una schermata come la seguente. Per scaricare il tuo referto dovrai cliccare sul pulsante blu con la scritta “scarica” in alto a destra.



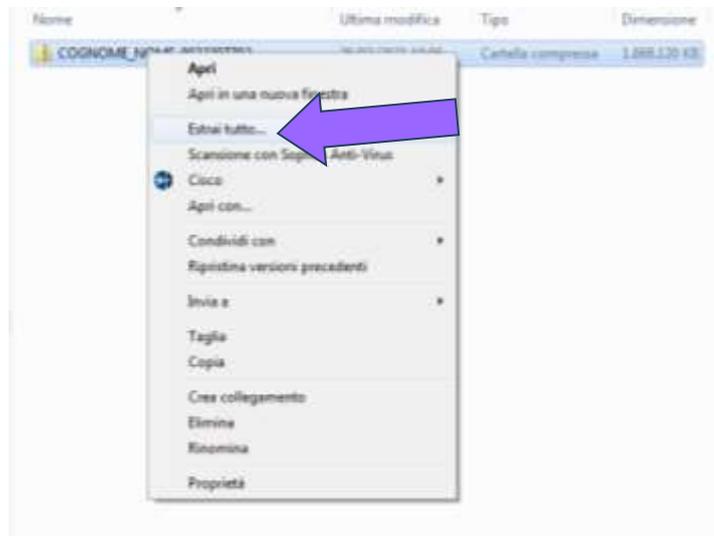
Uscirà un avviso: leggerlo e premere scarica.



Partirà in automatico il Download della cartella compressa.

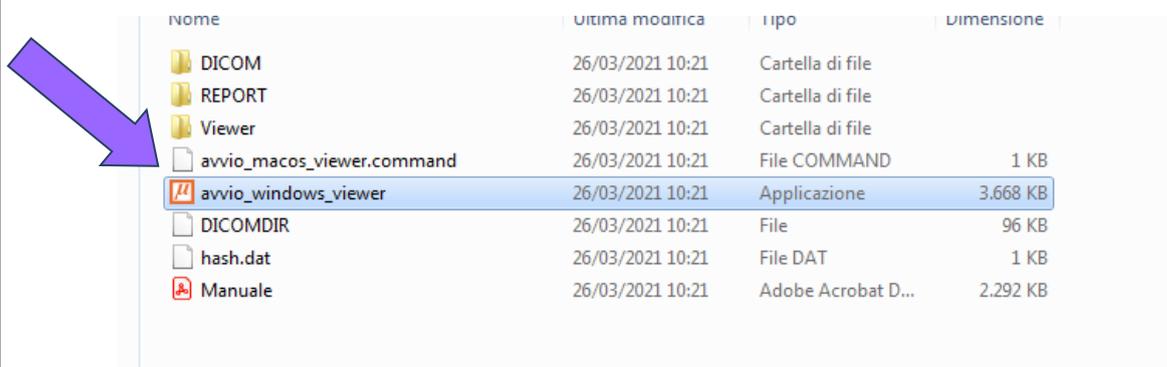


Cliccare con il tasto destro sulla cartella compressa e cliccare su “estrai tutto”. Al termine del processo troverete una cartella identica ma decompressa



Entrare nella cartella decompressa e cliccare sull'applicazione con icona arancione e bianca (in base al sistema operativo windows o ios si attiverà l'applicazione corrispondente).

Cliccando sull'icona si avvierà il programma per visualizzare il referto e le immagini come fosse un reale CD.



Ricordiamo che è possibile scaricare i referti **entro max 30 giorni** dalla data riportata sul modulo di ritiro del referto.

per problemi tecnici inviare esclusivamente una mail a:

assistenza@ospedalepederzoli.it allegando il proprio modulo di ritiro referti.